

Avfallsplan for Kjøllefjord havn



Lebesby-Kjøllefjord havn KF

Revidert og vedtatt xx.xx.xxxx i Lebesby havnestyre

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse.....	2
1 Innledning	2
2 Formål og virkeområde.....	3
3 Ansvar for gjennomføring av planen	3
4 Vurdering	3
5 Situasjonsbeskrivelse	3
5.1 Kjøllefjord havn nord:.....	4
5.2 Kjøllefjord havn øst (indre havn):.....	4
5.3 Kjøllefjord havn vest (Galgenesbukta):	4
5.4 Trafikk og Industrikaia (Kjøllefjord Kai)	4
6 Registrering av leverandører av avfall og lasterester.....	6
6.1 Informasjon og rapportering	6
6.1.1 Ved anløp til havnen	6
6.1.2 Prosedyrer for øvrige brukere	6
6.1.3 Prosedyrer for innberetning av påstander om mangelfulle mottaksanlegg	6
6.1.4 Vidererapportering til andre havner og myndigheter.....	6
6.1.5 Informasjon til havnebrukerne.....	6
6.1.6 Opplæring	7
7 Gebyrsystemet for havnas brukere.....	7
8 Journalføring og rapportering	7
Prosedyrer for mottak og håndtering	9

1 Innledning

Lebesby kommunes havne- og kaianlegg drives i dag av et kommunalt havneforetak; Lebesby-Kjøllefjord havn KF. Foretaket drives etter lov om slike foretak som er nedfelt i foretakets vedtekter. Foretaket har ansatt en daglig leder som er havneansvarlig direkte underlagt havnestyret i henhold til *Lov om havner og farvann (havne- og farvannsloven)*.

"Avfallshåndteringsplan for Kjøllefjord havn" er utarbeidet med bakgrunn i "Forskrift om levering og mottak av avfall og lasterester fra skip" satt i kraft 2003-10-12 kapittel 2. § 6. Avfallsplaner og rapportering, og forskriftenes vedlegg I.

Videre omfattes planen av følgende regelverk:

- "Forurensningsloven" av 13.mars 1981
- Forskrift om begrensnings av forurensning (forurensningsforskriften) kap.20 om Levering og mottak av avfall og lasterester fra skip.
- Forskrift av 1.juni 2004 nr 930 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) kap 11 om farlig avfall.
- Forskrift om hindring av spredning av fremmede organismer via ballastvann og sedimenter fra skip (ballastforskriften) § 8.
- Forskrift av 6.desember 1996 nr 1127 om systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeide i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5.

Planen er revidert i samarbeide med Kjøllefjord Skipsekspedisjon AS, Lebesby Kommune samt Kjøllefjord Fiskarlag. Videre har havnestyret medvirket i planprosessen.

2 Formål og virkeområde

Formålet med avfallsplanen er å medvirke til å verne det ytre miljø ved å sikre etablering og drift av tilfredsstillende mottaksordninger for avfall og lasterester fra skip, og sørge for at avfall og lasterester fra skip blir viderelevert til godkjente behandlingsanlegg.

Forskrift om levering og mottak av avfall og lasterester fra skip gjelder:

- a) Alle norske og utenlandske skip, herunder fiskefartøy, fritidsbåter, krigsskip, militære hjelpefartøy eller andre skip som eies eller drives av den norske eller av en utenlandsk stat, som anløper norsk havn.
- b) Alle norske havner som normalt anløpes av skip som omfattes av bokstav a.
- c) Kapittel 3, § 7 og 8, om melding og levering, gjelder for norske skip som anløper havn innenfor EØS-området.

3 Ansvar for gjennomføring av planen

Ansvarlig for gjennomføring av denne planen er havnesjef for Lebesby-Kjøllefjord Havn KF.

Kjøllefjord Skipsekspedisjon AS skal ha ansvar for den praktiske del av avfallshåndtering herunder ansvar for mottak av avfall til miljøkontainer samt loggføring.

4 Vurdering

Kjøllefjord havn har ca 800 anløp av skip i rutegående trafikk eller som lossere og laster gods og varer. Huri-gruten utgjør 700 av disse anløpene. Øvrige anløp er rutegående godsbåter (Nor-lines og CTG) samt tilfeldige stykkgoods- og kysttankerbåter.

I tillegg til dette har havna om lag 100 mindre fiske- og fritidsfartøy i størrelsen 5-25 meter som er hjemmehørende i havna. Havna har også et antall besøkende fiskefartøy som enten lever fangst, eller av andre årsaker anløper havna. Det er ut fra dette vurdert at det er et behov for å ha et tilbud for å motta følgende avfallstyper:

- Restavfall fra fiske- og fritidsflåten
- Farlig avfall herunder spillolje, oljefilter med mer, batterier, lysrør.
- Tilbud til anløpende skip som ønsker å levere annet flytende avfall som for eksempel sloppvann og gråvann.

5 Situasjonsbeskrivelse

Kjøllefjord havn er i dag bygget opp rundt følgende havneanlegg:

5.1 Kjøllefjord havn nord:

Lebesby-Kjøllefjord havns tidligere hurtigrute kai er i dag avlastningskai for den nye trafikk- og industrikaia. Anlegget er ISPS terminal og benyttes tidvis til mottak av gods samt utskipping av frosne ferdigvarer fra Norway Seafoods.

Kaia har ikke fast avfallskontainer, men vil på forespørsel kunne få denne tilkjørt.

Aker Seafoods AS eier, og Norway Seafoods leier produksjonsanlegg med tilhørende kai. Det er daglig mange anløp av fiskefartøy som leverer fangst til anlegget. Det er i all hovedsak kystfiskefartøy mindre enn 28 meter som anløper daglig. I tillegg er det anløp av mindre rutegående fartøy som leverer eller tar i mot last til bedriften.

5.2 Kjøllefjord havn øst (indre havn):

Fiskerihavn for kystflåten med et kommunalt og et privat kaianlegg (Kjøllefjord brygge AS). Dette er ligge- og sevicekai for kystfartøy opp til ca 25 meter.

Den kommunale kaia har en søppelkontainer (750 l) for restavfall.

5.3 Kjøllefjord havn vest (Galgenesbukta):

Fiskerihavn for kystflåten med kommunale flytebrygger (marina) og allmenningskaier samt private kaier. Det er flytebrygger med plass for ca 100 mindre fiske- og fritidsfartøy i 4 ulike

På fast basis er det fortøyd ca 60 fartøy mellom 5 og 17 meter. Flest fartøy er i størrelsen 9-11 meter.

Det er plassert en 6 m³ kontainer for restavfall på parkeringsplassen mellom kaianleggene.

5.4 Trafikk og Industrikaia (Kjøllefjord Kai)

Består av 120 meter moderne industri og trafikk-kai bygget i 2006. Har 2 anløp pr døgn av hurtigruteskip, samt ukentlig anløp av Nor Cargos godsbåter. Totalt er det ca 800 anløp pr år ved anlegget. Det er også etablert bunkersanlegg på området med to bunkringspunkt.

Det er ikke etablert fast kontainer for mottak av avfall på kaia, havna har egen 6 m³ kontainer for restavfall som vil bli tilkjørt ved behov.

Det er etablert mottaksstasjon for farlig avfall ved bunkersstasjonen.

Miljøstasjon for avhending av spillolje, batterier og annet farlig avfall

Kapasiteten er bygget opp etter erfaring fra 8 års drift av havna.

Lebesby-Kjøllefjord havn KF har avtale om tømning av avfallscontainere til godkjent renovatør. Dette utføres i dag av Finnmark Miljøtjeneste AS på anrop. Finnmark Miljøtjeneste kan bidra med økt mottakskapasitet på forespørsel.

Mottak av spillolje, gråvann, kloakk og oljerester er avtalt med Finnmark Gjennvinning AS i Alta som henter etter forespørsel fra Lebesby-Kjøllefjord havn KF.

Tabell 1 - Fast oppsamlingsutstyr ved Kjøllefjord kai / Bunkersanlegget

Type avfall	Maks mengde pr gang	Oppsamlingsutstyr på anlegg	Plassering av oppsamlingsutstyr
Restavfall	6 m3	Lukket container / beholder	Kaiområdet
Papp/papir, plastfolie	6 m3	Lukket container/ beholder	Kaiområdet
Oljeforurensset avfall	2 fat	Plasttønne	I miljøcontainer
Brukte oljefilter		Plasttønne	I miljøcontainer
Spillolje	1 m ³	Mobil	I miljøcontainer
Blybatteri	pall	Pall m/karm	I miljøcontainer
Malingsrester			I miljøcontainer
Spraybokser			I miljøcontainer
EE avfall/ lysrør			I miljøcontainer

6 Registrering av leverandører av avfall og lasterester

6.1 Informasjon og rapportering

6.1.1 Ved anløp til havnen

Skipsføreren på alle skip underveis til en havn, unntatt rutegående skip og fritidsbåter godkjent for høyst 12 personer, skal gi melding om levering av avfall og lasterester i havnen til havneansvarlig eller denne han utpeker. Se vedlegg 3.

For farlig avfall skal det deklarerer på et eget skjema, som skal videresendes til SFT innen den 15. i etterfølgende måned. Havneansvarlig er også pliktig å føre en samleoversikt over deklarasjonsskjemaene.

6.1.2 Prosedyrer for øvrige brukere

Farlig avfall leveres til miljøstasjonen ved å kontakte Kjøllefjord Skipsekspedisjon AS i åpningstiden 0900-1500 eller pr telefon. Alt farlig avfall fra foretak og bedrifter skal deklarerer. Øvrig restavfall kan avhendes direkte i restavfallskontainer. Se også pkt 5.1.5.

6.1.3 Prosedyre for innberetning av påstander om mangelfulle mottaksanlegg

I mottaksordningene skal det legges til rette for en avviksrapportering. I vedlegg 4 er det utarbeidet et avviksskjema for dette. Avviksskjemaet skal sendes havneansvarlige som journalfører dette og havneansvarlig skal innen 3 uker gi tilbakemelding om hvordan avviket vil bli løst. Dersom avfallsbesitter ikke er fornøyd med tilbakemeldingen kan denne påklages til Fylkesmannen.

6.1.4 Vidererapportering til andre havner og myndigheter

Dersom skipsfører velger å ta med seg avfall videre til annen havn innenfor reglene i forskriftens §8, kan det være grunn til å rapportere dette til neste havn. Dersom det er klare bevis for at et skip har forlatt havnen uten at kravene i første ledd er oppfylt, skal havneansvarlig melde fra om dette til Sjøfartsdirektoratet som igjen skal informere rette myndighet i neste anløpshavn.

Havneansvarlig plikter å journalføre diverse opplysninger om farlig avfall og oppbevare disse i minst 3 år. Opplysningene kan av Fylkesmannen bli pålagt å sendes videre.

6.1.5 Informasjon til havnebrukerne

Alle kommunale kaianlegg har oppslag på synlig sted om havnas avfallshåndtering herunder deklarasjon ved avhending av spillolje og annet farlig avfall.

Informasjon om de lokale mottaksordningene med aktuelle vedlegg, er også tilgjengelig på havnas hjemmesider; <http://www.lebesby.kommune.no/lebesby-kjoellefjord-havn-kf.93540.no.html>. Hjemmesiden er under utvikling.

Årlig gis det ut en årsrapport som beskriver mottatte mengder av de forskjellige avfallstyper, gebyrinntekter, kostnader og evt. disposisjonsfond.

6.1.6 Opplæring

Havneansvarlig må sørge for å opprette rutiner for intern opplæring av det personell som ivaretar havnens plikter, også avfallsaktørene, slik at man oppnår hensyn til riktig avfallsbehandling etter lover og forskrifter, likebehandling, effektivitet og service overfor brukerne. I særlig grad gjelder dette farlig avfall.

I havneansvarliges informasjonsmateriell bør det oppfordres til opplæring på skipene slik at avfall i størst mulig grad blir håndtert riktig, hensiktsmessig sortert og at dette tilgodeses i avfallsgebyrene.

7 Gebyrsystemet for havnas brukere

Alle brukere av de kommunale kaianlegg ilegges gebyrer for avfallshandtering etter selvkostmetoden. For skip som ikke har fritak etter dette skal det ilegges gebyrer etter "Avgiftsregulativ for Lebesby-Kjøllefjord havn KF" - kapittel 3. vederlag.

Alle fartøy som anløper kommunale kaier skal betale renovasjonsgebyrer i henhold til avgiftsregulativet.

For den rutegående skipstrafikk er denne gitt fritak etter forskriftens § 11 andre ledd.

Fartøy med behov for kapasitet utover det som er nevnt i tabell 1 betaler etter regning.

"Avgiftsregulativ for Lebesby-Kjøllefjord havn KF" er å finne på;

<http://www.lebesby.kommune.no/havneregulativ.255483.no.html>

8 Journalføring og rapportering

Havneansvarlig skal føre journal som omfatter alle nødvendige opplysninger om farlig avfall. Journalen skal inneholde opplysninger om mengde farlig avfall, typer farlig avfall, deklarasjonsnummer, avfallets opprinnelse mv. Journalene skal være lett tilgjengelige ved kontroll. De skal oppbevares i minst 3 år.

Fylkesmannen kan pålegge havneansvarlig å sende forurensningsmyndighetene eller andre offentlige organer kopier eller sammendrag av alle journaler.

Veileder om innlevering og deklarerer av farlig avfall utgave 2009:

<http://www.klif.no/publikasjoner/2538/ta2538.pdf>

Vedlegg 1

Prosedyrer for mottak og håndtering

All behov for levering av avfall til Kjøllefjord havn skal meldes til Kjøllefjord Skipsekspedisjon AS;

- Tlf: 78 49 81 01
- E-post: kjollefjord@norlines.no

Melding skal inneholde de opplysninger som er påkrevd i henhold til EU-direktiv 2007/71/EC, det er utarbeidet et skjema for dette se vedlegg 3.

Behov for å levere avfall som må suges/pumpes over på tankbil må meldes minst 48 timer før ankomst.

Lebesby-Kjøllefjord Havn forplikter seg til enhver tid å ha kapasitet til å ta imot avfall i de mengder som er nevnt i tabell 1.

Ønsker skipsfører å levere annet avfall eller mer avfall enn det som er nevnt i tabell 1 skal Lebesby-Kjøllefjord havn kontakte underentreprenør for å fremskaffe tilstrekkelig kapasitet.

Skipsfører skal på forhånd ha gjort seg kjent med;

- hvilke typer avfall som kan leveres til Kjøllefjord Havn
- Leveringsmåte for avfallet
- Gebyrsystemet.
- Klageadgang ved påstand om utilstrekkelige mottaksforhold.

Skipsfører kan evt. benytte skipsagenten til å oversende meldingsskjema.

Deklarasjon

Alle som leverer farlig avfall skal levere deklarasjonsskjema, se avfallsforskriften;

§ 11-12. Virksomhetenes deklarasjonsplikt om avfallets innhold

Virksomhet som leverer farlig avfall skal gi tilstrekkelige opplysninger om avfallets opprinnelse, innhold og egenskaper, slik at den videre håndteringen av avfallet kan skje på en forsvarlig måte. Når avfallet leveres, skal virksomheten fylle ut et deklarasjonsskjema som er godkjent av Klima- og forurensningsdirektoratet. Emballasjen skal merkes tydelig med deklarasjonsskjemaets løpenummer. Merkingen må tåle fysiske og klimatiske påvirkninger.

Deklarasjonsskjema fås hos Kjøllefjord Skipsekspedisjon AS

Eventuelle feil eller mangler (uriktig sortering eller uriktig deklarasjon av farlig avfall) ved avfallsleveransene evt. unnlatelse å følge bestemmelsene i forskriften kan medføre tilleggsgebyr evt. tvangsmulkt.

Tabell 1 - Fast oppsamlingsutstyr ved Kjøllefjord kai / Bunkersanlegget

Kart



Galgenesbukta

GEBYRER

Alle fartøy som anløper kommunale kaier skal betale renovasjonsgebyrer i henhold til avgiftsregulativet. Lebesby-Kjøllefjord havn utsteder et gebyr for fartøyet ihht til gebyrsystemet og evt. særskilte gebyrer, som skal betales innen forfallsdato.

Gebyrene blir fastsatt i "Avgiftsregulativ for Lebesby-Kjøllefjord havn KF " - kapittel 3. vederlag.

<http://www.lebesby.kommune.no/havneregulativ.255483.no.html>

For den rutegående skipstrafikk er det gitt fritak etter forskriftens § 11 andre ledd.

Fartøy med behov for kapasitet eller ønsker å levere annet avfall eller lasterester utover det som er nevnt i tabell 1 betaler etter regning fra avfallsmottaker.

NB! Det betales ikke ekstra gebyrer for å levere inn deklart avfall til miljøkontainer hos Kjøllefjord Skipsekspedisjon AS utover det som er normal kapasitet.

Meldingsskjema for avfall før anløp i havnen

Skipets navn, kjenningssignal, IMO-
identifikasjonsnummer:

Sum tillatte mannskap/passasjerer:.....

Flaggstat:

Forventet anløpstidspunkt:.....

Forventet avseilingstidspunkt:.....

Forrige anløpshavn:.....

Neste anløpshavn:.....

Siste havn der avfall ble levert, og dato for dette:

Er det kloakkrensing Ja: Nei:
om bord?

Type og mengde av avfall og rester som skal leveres og/eller beholdes om bord

<i>Avfallstype</i>	<i>Avfall som skal leveres (m3)</i>	<i>Maksimal lagringskapasitet til rådighet (m3)</i>	<i>Avfalls-mengde som beholdes om bord (m3)</i>	<i>Havn der resten av avfallet vil bli levert</i>	<i>Antatt avfalls-generert mellom meldingen og neste anløpshavn (m3)</i>
1.Spillolje					
Smøreolje					
Oljeholdig slam					
Oljeholdig lensevann					
Oljeholdig avfall (fast)					
2.Søppel					
Matavfall					
Plast, blandet					
Restavfall, blandet					
EE-avfall					
Farlig avfall (små mengder)					

3.Lasterelatert avfall(angi)1)					
Lastemateriale/søl fra rom/ tanker					
Andre:					
4.Lasterester (angi) 1)					
Olje- og kjemikalieholdig					
slam/vann					
Kloakk					
Farlig avfall (store mengder)					
Andre:					
5.Kildesortering					
Papir					
Papp					
Plast-folie					
Plast-flasker/kanner					
Plast-EPS (isopor)					
Aluminiumsbokser					
Glass og metall-emballasje					
Metaller					
Treverk					
Andre:					

Tilleggsopplysninger:

Merknader:

Disse opplysninger kan brukes til havnestatskontroll og andre inspeksjonsformål
Dette skjemaet skal fylles ut med mindre skipet omfattes av et unntak i henhold til § 7.

Jeg bekrefter:

Ovenstående opplysninger er nøyaktige og korrekte, og at det er tilstrekkelig
lagringskapasitet til rådighet om bord til å oppbevare alt avfall som genereres mellom
denne meldingen og neste havn der avfallet skal leveres.

Dato:

.....

Tidspunkt:

.....

Underskrift:

.....

Avviksskjema for påstand om utilstrekkelige mottaksforhold

1. Skipets navn, kjenningssignal, IMO-identifikasjonsnr.:
.....
2. Flaggstat:
3. Meldingstidspunkt for avfallsleveransen:
4. Anløpstidspunkt:
5. Siste anløpshavn:
6. Dato avreise siste anløpshavn
7. Avseilingstidspunkt:
8. Beskrivelse av det utilstrekkelige mottaksforhold:
(angi kommunikasjon om avviket, konsekvenser for dette og ønske om forbedringer)

.....
...

.....
...

.....
...

.....
...

.....
...

.....
...

.....
...

Dato/tidspunkt:

Underskrift:

Skjemaet skal sendes til havneansvarlig som i løpet av 3 uker skal gi et svar på hvordan avviket vil bli behandlet. Dersom dette ikke mottas, eller skipsfører ikke finner svaret utfyllende nok, kan han be om ytterligere opplysninger og evt. klage til Fylkesmannen