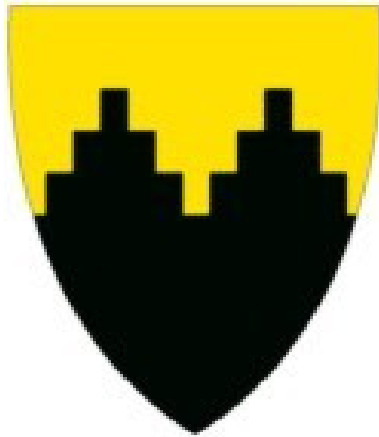


Forskrift om gebyr for behandling / forvaltning etter Plan- og bygningsloven og Matrikkelloven



LEBESBY KOMMUNE

Vedtatt 14.12.2009 i Kommunestyret - Sak PS 64/09 (ESA sak nr. 09/1575)

Vedtatt endret 20.12.2010 - PS 63/10 - 3.5 % økning

Vedtatt endret 15.12.2011 - PS 84/11 - 5 % økning

Vedtatt endret 18.12.2012 - PS 64/12 - 4 % økning

Forslag til endring for 2014 - økning 3,5 % m.m.

INNHOLDSFORTEGNELSE

	Side	
KAP 1	GENERELLE BESTEMMELSER	3
§ 1.1	Betalingsplikt	3
§ 1.2	Beregningstidspunkt	3
§ 1.3	Betalingstidspunkt	3
§ 1.4	Urimelige gebyr	3
§ 1.5	Fritak for gebyr	3
§ 1.6	Klage	4
§ 1.7	Avbrutt arbeid	4
§ 1.8	Endring av regulativet eller gebyrsatsene	4
§ 1.9	Gebyr til statlige etater	4
§ 1.10	Timepris, medgått tid	4
§ 1.11	Utsatte frister i vinterhalvåret	4
§ 1.12	Ikrafttredelse	4
KAP 2	PLANFORSLAG OG KONSEKVENsutREDNINGER	5
§ 2.1	Generelt	5
§ 2.2	Fritak for gebyr	5
§ 2.3	Reguleringsplaner	5
§ 2.4	Avtale om kostnadsfordeling for reguleringsplanarbeid m.m.	5
§ 2.5	Mindre vesentlige reguleringsendringer	5
§ 2.6	Planprogram og konsekvensutredninger	5
§ 2.7	Tilbakebetaling av gebyr	5
KAP 3	SØKNAD OM TILLATELSE TIL TILTAK	6
§ 3.1	Generelt	6
§ 3.2	Forhåndskonferanse	6
§ 3.3	Tiltak som krever søknad og tillatelse	6
§ 3.4	Igangsettingstillatelse	7
§ 3.5	Tiltak som krever tillatelse og kan forestås av tiltakshaver	7
§ 3.6	Sluttkontroll og ferdigattest	7
§ 3.7	Bygninger som er fredet eller regulert til bevaring	7
§ 3.8	Endring av tillatelse	7
KAP 4	AVSLAG, FORLENGELSE AV TILLATELSE, DISPENSASJON M.M.	8
§ 4.1	Søknad om tillatelse til tiltak som fører til avslag	8
§ 4.2	Forlengelse av tillatelse	8
§ 4.3	Igangsetting uten tillatelse	8
§ 4.4	Tiltak som krever dispensasjon etter Plan- og bygningsloven § 19-1	8
KAP 5	LOKAL GODKJENNING / GODKJENNING FOR ANSVARSRETT	8
§ 5	Lokal godkjenning (pr. foretak/person)	8
§ 5	Ansvarsrett (pr. foretak/person)	8
KAP 6	GEBYRER FOR ARBEID ETTER MATRIKKELLOVEN	9
§ 6.1	Oppretting av matrikkelenhet	9
§ 6.2	Oppretting av matrikkelenhet uten oppmålingsforretning	9
§ 6.3	Grensejustering	9
§ 6.4	Arealoverføring	10
§ 6.5	Kartlegging av eksisterende koordinatbestemte grense	10
§ 6.6	Kartlegging av eksisterende ikke koordinatbestemte grense	10
§ 6.7	Privat grenseavtale	10
§ 6.8	Utstedelse av matrikkelbrev	10

KAP 1 GENERELLE BESTEMMELSER

§ 1.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent/tiltakshaver hvis ikke annet er skriftlig avtalt. Saksgebyrer etter Matrikkeloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent/tiltakshaver har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

§ 1.2 Beregningstidspunkt

Gebyrene for arbeider etter Matrikkeloven og Plan- og bygningsloven skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon/søknad.

§ 1.3 Betalingstidspunkt

Dersom Teknisk etat har en forfalt fordring ovenfor en rekvirent/tiltakshaver, kan etaten kreve at gebyret for den nye saken er betalt før behandling av denne påbegynnes. Gebyret for ulike sakstyper forfaller for øvrig til betaling slik:

A Planforslag, planprogram og konsekvensutredning etter Plan- og bygningsloven:

Gebyret for reguleringsplaner, planprogram og konsekvensutredninger må være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre vesentlige reguleringsendringer før forhåndsuttalelse.

B Søknader etter Plan- og bygningsloven:

Gebyret faktureres når vedtak fattes. Igangsettingstillatelse, brukstillatelse eller ferdigattest vil ikke bli gitt før gebyret er betalt.

C Søknad om opprettelse av ny grunneiendom etter Plan- og bygningsloven § 20-1 m):

Behandlingsgebyr vil bli fakturert ved mottatt søknad.

D Forvaltningsoppgaver etter Matrikkeloven:

Behandlingsgebyr vil bli fakturert ved mottatt rekvisisjon.

Betaling skjer etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

Dette gjelder også tinglysningsgebyret til staten. Betaling kan kreves før forretningen berammes, eller annet arbeid igangsettes.

Gebyrsatsene inkl. hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, adm. utg, merkematriell og arbeid med merking av grenser.

§ 1.4 Urimelige gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

§ 1.5 Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt gi helt eller delvis fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

- "Særlige grunner" kan være *tiltaksorientert eller tiltakshaverorientert*.
Eksempel på en tiltaksorientert sak kan være melding/søknad som gjelder et fredet eller
- verneverdig kulturminne.
Eksempel på tiltakshaverorientert forhold kan være betalingsevne eller samfunnsfunksjon f.eks. en
- humanitær og ideelle organisasjoner.
- Jfr kommunens praksis i forhold til ettergiving av andre skatter og avgifter.

§ 1.6 Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker.

Jfr: Matrikkellovens § 46.

§ 1.7 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må endres, avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.

§ 1.8 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

§ 1.9 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks tinglysingsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

§ 1.10 Timepris, medgått tid

Timekostnadene dekker både de direkte og de indirekte kostnadene.

For timebaser oppmåling er satt et minstegebyrsom dekker "faste" kostnader i forbindelse med målearbeidene. (tilrettelegging, mm)

A	Kontorarbeid (saksbehandler): 1,2 ‰ av brutto årslønn for den enkelte arbeidst.	kr	690
B	Feltarbeid (saksbehandler): 1,2 ‰ av brutto årslønn for den enkelte arbeidst.	kr	690

§ 1.11 Utsatte tidsfrister i vinterhalvåret

Med hjemmel i Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd, gjelder følgende:

- A** Tidsfristen som er fastsatt Matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 15. mai.
- B** I de deler av kommunen hvor nødvendige adkomstveger er vinterstengt før 1. november og etter 15. mai løper ikke tidsfristene før veiene er åpnet etter vinterstenging.

§ 1.12 Ikrafttredelse

Denne forskrift trer i kraft når den blir vedtatt eller tidligst 1. januar 2010

Inntil bygningsdelen til ny Plan- og bygningslov trer i kraft gjelder § 3.3 til § 3.6 tiltak etter gammel lov:

- § 3.3 gjelder for tiltak etter Plan- og bygningsloven av 1985, § 93.
- § 3.4 gjelder for tiltak etter Plan- og bygningsloven av 1985, § 95 a
- § 3.5 gjelder for tiltak etter Plan- og bygningsloven av 1985, § 81, § 85, § 86 A og § 86 B
- § 3.6 gjelder for tiltak etter Plan- og bygningsloven av 1985, § 99

KAP 2 PLANFORSLAG OG KONSEKVENSTREDDNINGER

§ 2.1 Generelt

Ved skriftlig tilbaketrekking av en sak og før den legges til offentlig ettersyn, skal det betales 50 % av fullt gebyr. Det samme gjelder når en sak må ansees uaktuell som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagsstiller.

§ 2.2 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for gebyr:

- Offentlige trafikkområder for den del som ikke skal bebygges
- Friområder for den del som ikke skal bebygges.
- Spesialområde grav- og urnelunder, friluftsområder og naturvernområder.
- Spesialområde bevaring, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsverdige aspekter.

§ 2.3 Reguleringsplaner etter Plan- og bygningslovens § 12-2 og § 12-3

A Arealgebyr etter planområdets areal (ekskl. areal som er fritatt for gebyr jfr. § 2.2):

1	Areal til og med 1000 m ²	kr	21 056
2	+ Pr. påbegynte 1000 m ² fra 1001 m ² til 5000 m ²	kr	1 872
3	+ Pr. påbegynte 1000 m ² fra 5001 m ² til 10000 m ²	kr	1 638
4	+ Pr. påbegynte 1000 m ² fra 10001 m ² til 20000 m ²	kr	1 404
5	+ Pr. påbegynte 1000 m ² fra 20001 m ²	kr	1 170

B Annet:

For reguleringsplaner som kvalifiserer til direkte utleggelse til offentlig ettersyn, skal det betales et gebyr som tilsvarer 75 % av satsene.

C Tilleggsgebyr:

Teknisk etat kan kreve et tilleggsgebyr pr. time, jfr. § 1.10, dersom :
- Forslagsstiller fremmer endringsforslag underveis.
- Teknisk etat inngår en avtale om bundet fremdrift.

§ 2.4 Avtale om kostnadsfordeling for reguleringsplanarbeid m.m.

Kommunen kan inngå avtale med utbygger, grunneier o.a. om fordeling av kostnader vedrørende utarbeiding av planprogram, reguleringsplan og konsekvensutredning.

§ 2.5 Mindre vesentlige reguleringsendringer

For mindre vesentlige reguleringsendringer som ikke medfører endring av kart	kr	5 849
--	----	-------

§ 2.6 Planprogram og konsekvensutredning

1	Forslagstiller betaler alle utgifter i forbindelse med konsekvensutredning.
2	Forslagstiller betaler alle utgifter i forbindelse med utarbeidelse av planprogram. Hvis kommune utarbeider dette beregnes det etter medgått tid.

§ 2.7 Tilbakebetaling av gebyr

Dersom kommunen ved sin 1. gangs behandling av saken (prinsippavgjørelse) forkaster utkastet, skal gebyret tilbakebetales.
Dersom kommunen ved senere behandling forkaster utkastet, kan gebyret reduseres med inntil det halve.
Fremsetter kommunen et alternativt forslag til det innsendte utkast og dette blir vedtatt.
- kan gebyret reduseres med inntil en tredjedel dersom det gir vesentlig redusert utbyggingspotensial/ utbyggingsareal i forhold til det private forslaget.

KAP 3 SØKNAD OM TILLATELSE TIL TILTAK

§ 3.1 Generelt

A. Tillegg:

I tillegg til det oppgitte gebyret for tiltak etter § 3.3

- Eventuelle dispensasjoner etter § 4.4
- Gebyr for godkjenning av ansvarsrett for foretak etter § 5.

B. Endring av tillatelse, jfr. § 3.8:

Dersom arealet økes, betales (foruten gebyr for endring) også tilleggsgebyr for det økede arealet som for ny søknad.

§ 3.2 Forhåndskonferanse

Første forhåndskonferanse er gratis. Ved gjentatte forhåndskonferanser for samme tiltak, betales det gebyr etter

1	Søknader i tiltaksklasse 1 og 2	kr	1 170
2	Søknader i tiltaksklasse 3	kr	2 340

§ 3.3 Tiltak som krever søknad og tillatelse

Søknadspliktige tiltak etter Plan- og bygningsloven § 20-1 a - m

1	Nye bygninger	0-70 BRA	kr	3 509
2	Nye bygninger	71-150 BRA	kr	4 679
3	Nye bygninger	151-300 BRA	kr	5 849
4	Nye bygninger	301-600 BRA	kr	7 019
5	Nye bygninger	> 600	kr	8 188
6	Påbygg	0-50 BRA	kr	2 340
7	Tilbygg/påbygg	51-100 BRA	kr	3 509
8	Tilbygg/påbygg	101-200 BRA	kr	4 679
9	Tilbygg/påbygg	201-400 BRA	kr	5 849
10	Tilbygg/påbygg	> 400	kr	7 019
11	Kai/Flytebrygge (nybygg eller utvidelse)	0-50 m ²	kr	3 509
12	Kai/Flytebrygge (nybygg eller utvidelse)	51-150 m ²	kr	4 679
13	Kai/Flytebrygge (nybygg eller utvidelse)	151-300 m ²	kr	5 849
14	Andre små anlegg eller konstruksjoner	Inntil 5 timer beh. tid	kr	2 340
15	Andre middels store anlegg eller konstruksjoner	Inntil 10 timer beh. tid	kr	4 679
16	Andre store anlegg eller konstruksjoner	Over 10 timer beh. tid	kr	7 019
17	Vesentlig endring/reparasjon av tiltak nevnt under a)		kr	3 509
18	Fasadeendring som ikke faller inn under pbl § 20-2 eller § 20-3		kr	2 340
19	Bruksendring med endring av drift		kr	2 340
20	Bruksendring uten ombygging	f. eks. bolig til fritidsbolig	kr	1 170
21	Riving av tiltak som nevnt under a	0-70 BRA	kr	1 755
22	Riving av tiltak som nevnt under a	71-150 BRA	kr	3 509
23	Riving av tiltak som nevnt under a	> 150 BRA	kr	5 264
24	Bygningstekniske installasjoner		kr	2 340
25	Oppdeling av bruksenheter i bolig		kr	2 340
26	Oppføring av innhegning mot veg		kr	2 340
27	Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende		kr	2 340
28	Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg > 2 år		kr	4 679
29	Terrengingrep	<= 50 m ³	kr	2 340
30	Terrengingrep	> 50 m ³	kr	3 509
31	Veianlegg/parkering	< 100 m ²	kr	2 340
32	Veianlegg/parkering	> 100 m ²	kr	3 509
33	Opprettelse av ny grunneiendom		kr	1 170

§ 3.4 Igangsettingstillatelse

Igangsettingstillatelse etter Plan- og bygningsloven § 21-2

Igangsettingstillatelse (pr. søknad)	kr	585
--------------------------------------	----	-----

§ 3.5 Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver

Søknadspliktige tiltak etter Plan- og bygningsloven § 20-2 a - d

1	Nye bygninger (uthus/garasje), tilbygg	0-50 BRA/BYA	kr	3 509
2	Driftsbygning i landbruket	0-100 BRA/BYA	kr	3 509
3	Driftsbygning i landbruket	101-200 BRA/BYA	kr	4 679
4	Driftsbygning i landbruket	> 200 BRA/BYA	kr	5 849
5	Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg < 2 år.		kr	3 509
6	Sammenføring av tomannsbolig til enebolig		kr	1 170
7	Mindre tiltak som ikke faller inn under § 3.5 pkt. 1-4 eller pbl § 20-3		kr	2 340

§ 3.6 Sluttkontroll og ferdigattest

Sluttkontroll og ferdigattest etter Plan- og bygningsloven § 21-10

1	Midlertidig brukstillatelse	kr	409
2	Ferdigattest (er inkludert i søknadsgebyr)	kr	
3	Ferdigattest ved purring etter at tiltaket er tatt i bruk	kr	585

§ 3.7 Bygninger som er fredet eller regulert til bevaring

1	For tiltak på bygninger som er fredet eller regulert til spesialområde bevaring, reduseres gebyret med 30 %.		
2	Minstegebyr er	kr	2 340

§ 3.8 Endring av tillatelse (se også § 3.1 B)

Satsene gjelder pr. endringssøknad.

1	Søknader etter 3.5	kr	877
2	Søknader etter 3.3	kr	1 755
3	Bygninger som er fredet eller regulert til bevaring	kr	877

KAP 4 AVSLAG, FORLENGELSE AV TILLATELSE, DISPENSASJON M.M. (pbl)

§ 4.1 Søknad om tillatelse til tiltak som fører til avslag

1	Dersom en søknad fører til avslag, skal det betales 50 % av fullt gebyr etter pkt. 3.3 – 3.5. Avslagsgebyret blir ikke godskrevet ved innsendelse av ny revidert søknad.		
2	Dersom det reviderte forslaget også fører til avslag skal det betales et gebyr som er 50 % av fullt gebyr etter pkt. 3.3 – 3.5.		
3	Dersom endrings søknad fører til avslag skal det betales et gebyr som er 50 % av de respektive satser i pkt. 3.7.		
4	Dersom søknad om forlengelse av tillatelse fører til avslag, skal det betales 50 % av fornyelsesgebyr i pkt. 4.2		
5	Minstegebyr for avslag		kr 1 755

§ 4.2 Forlengelse av tillatelse

1	For forlengelse av tillatelse beregnes et gebyr på 50 % av satsene i pkt. 3.3 til 3.5		
2	Minstegebyr		kr 877
3	Maksimumsgebyr		kr 3 509

§ 4.3 Igangsetting uten tillatelse

Dersom et arbeid igangsettes før igangsettingstillatelse er gitt, ilegges et tilleggsgebyr på 50 % av fullt behandlingsgebyr. Dette gjelder også i avslagstilfellene slik at summen av avslagsgebyret og tilleggsgebyret blir 100 % av fullt gebyr.

Tiltak som krever dispensasjon etter Plan- og bygningsloven § 19-1

§ 4.4

For søknad om dispensasjon fra bestemmelser i - plan- og bygningsloven - teknisk forskrift, forskrifter - kommunale areal- , reg. planer Tilleggsgebyr for hvert enkelt forhold som krever dispensasjon	Gebyret gjelder fullt ut også ved avslag	kr 3 509
---	--	----------

KAP 5 LOKAL GODKJENNING / GODKJENNING FOR ANSVARSRETT (pbl)

§ 5 Godkjenning av foretak, presonlig godkjenning (inkl. selvbyggergodkjenning)

For personlig godkjenning betales gebyr etter § 5 pkt. 1 og § 5 pkt. 2

1	Lokal godkjenning (pr. foretak/person)		kr 1 755
2	Ansvarsrett (pr. foretak/person)		kr 877

KAP 6 GEBYRER FOR ARBEID ETTER MATRIKKELLOVEN

§ 6.1 Oppretting av matrikkelenhet

1	Oppretting av grunneiendom og festegrund	Areal fra 0-500 m ²	kr 5 849
2	Oppretting av grunneiendom og festegrund	Areal fra 501-2000 m ²	kr 11 698
3	Oppretting av grunneiendom og festegrund	Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynte 1000 m ²	kr 1 170
4	Oppretting av grunneiendom og festegrund	areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr 15 207
5	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Areal fra 0-500 m ²	kr 5 849
6	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Areal fra 501-2000 m ²	kr 7 019
7	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynte 1000 m ²	kr 1 170
8	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr 10 528
9	Oppmåling av uteareal på eierseksjon (gebyr for oppmåling pr. eierseksjon)	Areal fra 0-250 m ²	kr 5 849
10	Oppmåling av uteareal på eierseksjon (gebyr for oppmåling pr. eierseksjon)	Areal fra 251-2000 m ²	kr 8 188
11	Oppmåling av uteareal på eierseksjon (gebyr for oppmåling pr. eierseksjon)	Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynte 1000 m ²	kr 1 170
12	Oppmåling av uteareal på eierseksjon (gebyr for oppmåling pr. eierseksjon)	Areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr 15 207
13	Oppretting av anleggseiendom	Volum fra 0-2000 m ³	kr 8 188
14	Oppretting av anleggseiendom	Volum fra 2001 m ³ - økning pr. påbegynte 1000 m ³	kr 1 170
15	Oppretting av anleggseiendom	Volum over 5000 m ³ etter medgått tid. Minstegebyr	kr 15 207
16	Registrering av eksisterende jordsameie	Etter medgått tid, minstegebyr	kr 5 000

§ 6.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

1	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning - benyttes også ved innløsning av festegrund der oppmåling ikke er nødvendig	Viser til § 6.1 pkt. 1 - 8 og pkt. 15. I tillegg kan komme gebyr for oppmålingsforretning	kr 2 924
2	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	1/3 av gebyrsatsene i 6.1 og 6.2	

§ 6.3 Grensejustering

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av den minste eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²).

En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

1	Grensejustering av grunneiendom, festegrund og jordsameie	Areal fra 0-250 m ²	kr 2 924
2	Grensejustering av grunneiendom, festegrund og jordsameie	Areal fra 251-500 m ²	kr 5 849
3	Grensejustering av anleggseiendom	Volum fra 0-250 m ³	kr 3 509
4	Grensejustering av anleggseiendom	Volum fra 251-1000 m ³	kr 6 434

§ 6.4 Arealoverføring, volumoverføring

Arealoverføring erstatter hjemmelsovegang av areal ved skjøte. Oppmålingsforretning skal tinglyses. Tinglysningen utløser dokumentavgift som kommer i tillegg til gebyret her. Arealoverføring til veg- og jernbaneformål er unntatt tinglysning.

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet.

Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede.

Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

1	Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Areal fra 0-250 m ²	kr	10 528
2	Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Areal fra 251-500 m ²	kr	15 207
3	Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Areal fra 501 m ² - økning pr. 500 m ²	kr	1 755
4	Volumoverføring fra anleggseiendom	Volum fra 0-250 m ³	kr	10 528
5	Volumoverføring fra anleggseiendom	Volum fra 251-500 m ³	kr	15 207
6	Volumoverføring fra anleggseiendom	Volum fra 501 m ² - økning pr. 500 m ³	kr	1 755

§ 6.5 Kartlegging av eksisterende koordinatbestemt grense

1	Kartlegging av eksisterende, koordinatbestemte grense	For inntil 2 punkter	kr	2 340
2	Kartlegging av eksisterende, koordinatbestemte grense	For hvert overskytende punkt	kr	585

§ 6.6 Kartlegging av- eksisterende ikke koordinatbestemt grense, eller rettighet

1	Kartlegging av eksisterende, <u>ikke</u> koordinatbestemte grense	For inntil 2 punkter	kr	4 679
2	Kartlegging av eksisterende, <u>ikke</u> koordinatbestemte grense	For hvert overskytende punkt	kr	292
3	Kartlegging av rettigheter	Medgått tid etter pkt. 6.16 og 6.17		

§ 6.7 Privat grenseavtale

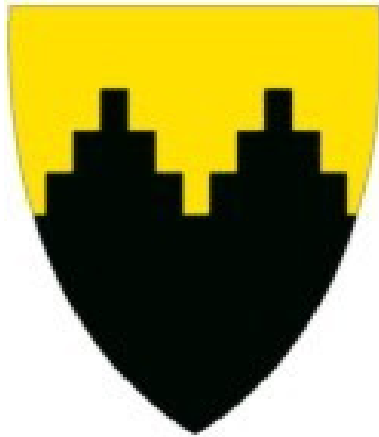
1	Privat grenseavtale	For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde (billigste alt. velges)	kr	2 340
2	Privat grenseavtale	For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde (billigste alt. velges)	kr	292
3	Privat grenseavtale	Medgått tid kan benyttes		

§ 6.8 Utstedelse av matrikkelbrev

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

1	Utstedelse av matrikkelbrev	Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175
2	Utstedelse av matrikkelbrev	Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350

Forskrift om gebyr for behandling / forvaltning etter Plan- og bygningsloven og Matrikkelloven



LEBESBY KOMMUNE

Vedtatt 14.12.2009 i Kommunestyret - Sak PS 64/09 (ESA sak nr. 09/1575)

Vedtatt endret 20.12.2010 - PS 63/10 - 3.5 % økning

Vedtatt endret 15.12.2011 - PS 84/11 - 5 % økning

Vedtatt endret 18.12.2012 - PS 64/12 - 4 % økning

Forslag til endring for 2014 - økning 3,5 % m.m.

INNHOLDSFORTEGNELSE

	Side	
KAP 1	GENERELLE BESTEMMELSER	3
§ 1.1	Betalingsplikt	3
§ 1.2	Beregningstidspunkt	3
§ 1.3	Betalingstidspunkt	3
§ 1.4	Urimelige gebyr	3
§ 1.5	Fritak for gebyr	3
§ 1.6	Klage	4
§ 1.7	Avbrutt arbeid	4
§ 1.8	Endring av regulativet eller gebyrsatsene	4
§ 1.9	Gebyr til statlige etater	4
§ 1.10	Timepris, medgått tid	4
§ 1.11	Utsatte frister i vinterhalvåret	4
§ 1.12	Ikrafttredelse	4
KAP 2	PLANFORSLAG OG KONSEKVENsutREDNINGER	5
§ 2.1	Generelt	5
§ 2.2	Fritak for gebyr	5
§ 2.3	Reguleringsplaner	5
§ 2.4	Avtale om kostnadsfordeling for reguleringsplanarbeid m.m.	5
§ 2.5	Mindre vesentlige reguleringsendringer	5
§ 2.6	Planprogram og konsekvensutredninger	5
§ 2.7	Tilbakebetaling av gebyr	5
KAP 3	SØKNAD OM TILLATELSE TIL TILTAK	6
§ 3.1	Generelt	6
§ 3.2	Forhåndskonferanse	6
§ 3.3	Tiltak som krever søknad og tillatelse	6
§ 3.4	Igangsettingstillatelse	7
§ 3.5	Tiltak som krever tillatelse og kan forestås av tiltakshaver	7
§ 3.6	Sluttkontroll og ferdigattest	7
§ 3.7	Bygninger som er fredet eller regulert til bevaring	7
§ 3.8	Endring av tillatelse	7
KAP 4	AVSLAG, FORLENGELSE AV TILLATELSE, DISPENSASJON M.M.	8
§ 4.1	Søknad om tillatelse til tiltak som fører til avslag	8
§ 4.2	Forlengelse av tillatelse	8
§ 4.3	Igangsetting uten tillatelse	8
§ 4.4	Tiltak som krever dispensasjon etter Plan- og bygningsloven § 19-1	8
KAP 5	LOKAL GODKJENNING / GODKJENNING FOR ANSVARSRETT	8
§ 5	Lokal godkjenning (pr. foretak/person)	8
§ 5	Ansvarsrett (pr. foretak/person)	8
KAP 6	GEBYRER FOR ARBEID ETTER MATRIKKELLOVEN	9
§ 6.1	Oppretting av matrikkelenhet	9
§ 6.2	Oppretting av matrikkelenhet uten oppmålingsforretning	9
§ 6.3	Grensejustering	9
§ 6.4	Arealoverføring	10
§ 6.5	Kartlegging av eksisterende koordinatbestemte grense	10
§ 6.6	Kartlegging av eksisterende ikke koordinatbestemte grense	10
§ 6.7	Privat grenseavtale	10
§ 6.8	Utstedelse av matrikkelbrev	10

KAP 1 GENERELLE BESTEMMELSER

§ 1.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot revirent/tiltakshaver hvis ikke annet er skriftlig avtalt. Saksgebyrer etter Matrikkeloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom revirent/tiltakshaver har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

§ 1.2 Beregningstidspunkt

Gebyrene for arbeider etter Matrikkeloven og Plan- og bygningsloven skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon/søknad.

§ 1.3 Betalingstidspunkt

Dersom Teknisk etat har en forfalt fordring ovenfor en revirent/tiltakshaver, kan etaten kreve at gebyret for den nye saken er betalt før behandling av denne påbegynnes. Gebyret for ulike sakstyper forfaller for øvrig til betaling slik:

A Planforslag, planprogram og konsekvensutredning etter Plan- og bygningsloven:

Gebyret for reguleringsplaner, planprogram og konsekvensutredninger må være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre vesentlige reguleringsendringer før forhåndsuttalelse.

B Søknader etter Plan- og bygningsloven:

Gebyret faktureres når vedtak fattes. Igangsettingstillatelse, brukstillatelse eller ferdigattest vil ikke bli gitt før gebyret er betalt.

C Søknad om opprettelse av ny grunneiendom etter Plan- og bygningsloven § 20-1 m):

Behandlingsgebyr vil bli fakturert ved mottatt søknad.

D Forvaltningsoppgaver etter Matrikkeloven:

Behandlingsgebyr vil bli fakturert ved mottatt rekvisisjon.

Betaling skjer etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

Dette gjelder også tinglysningsgebyret til staten. Betaling kan kreves før forretningen berammes, eller annet arbeid igangsettes.

Gebyrsatsene inkl. hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, adm. utg, merkematriell og arbeid med merking av grenser.

§ 1.4 Urimelige gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

§ 1.5 Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt gi helt eller delvis fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

- "Særlige grunner" kan være *tiltaksorientert eller tiltakshaverorientert*.
Eksempel på en tiltaksorientert sak kan være melding/søknad som gjelder et fredet eller
- verneverdig kulturminne.
Eksempel på tiltakshaverorientert forhold kan være betalingsevne eller samfunnsfunksjon f.eks. en
- humanitær og ideelle organisasjoner.
- Jfr kommunens praksis i forhold til ettergiving av andre skatter og avgifter.

§ 1.6 Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker.

Jfr: Matrikkellovens § 46.

§ 1.7 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må endres, avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.

§ 1.8 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

§ 1.9 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks tinglysingsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

§ 1.10 Timepris, medgått tid

Timekostnadene dekker både de direkte og de indirekte kostnadene.

For timebaser oppmåling er satt et minstegebyrsom dekker "faste" kostnader i forbindelse med målearbeidene. (tilrettelegging, mm)

A	Kontorarbeid (saksbehandler): 1,2 ‰ av brutto årslønn for den enkelte arbeidst.	kr	690
B	Feltarbeid (saksbehandler): 1,2 ‰ av brutto årslønn for den enkelte arbeidst.	kr	690

§ 1.11 Utsatte tidsfrister i vinterhalvåret

Med hjemmel i Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd, gjelder følgende:

- A Tidsfristen som er fastsatt Matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 15. mai.
- B I de deler av kommunen hvor nødvendige adkomstveger er vinterstengt før 1. november og etter 15. mai løper ikke tidsfristene før veiene er åpnet etter vinterstenging.

§ 1.12 Ikrafttredelse

Denne forskrift trer i kraft når den blir vedtatt eller tidligst 1. januar 2010

Inntil bygningsdelen til ny Plan- og bygningslov trer i kraft gjelder § 3.3 til § 3.6 tiltak etter gammel lov:

- § 3.3 gjelder for tiltak etter Plan- og bygningsloven av 1985, § 93.
- § 3.4 gjelder for tiltak etter Plan- og bygningsloven av 1985, § 95 a
- § 3.5 gjelder for tiltak etter Plan- og bygningsloven av 1985, § 81, § 85, § 86 A og § 86 B
- § 3.6 gjelder for tiltak etter Plan- og bygningsloven av 1985, § 99

KAP 2 PLANFORSLAG OG KONSEKVENSTREDDNINGER

§ 2.1 Generelt

Ved skriftlig tilbaketrekking av en sak og før den legges til offentlig ettersyn, skal det betales 50 % av fullt gebyr. Det samme gjelder når en sak må ansees uaktuell som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagsstiller.

§ 2.2 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for gebyr:

- Offentlige trafikkområder for den del som ikke skal bebygges
- Friområder for den del som ikke skal bebygges.
- Spesialområde grav- og urnelunder, friluftsområder og naturvernområder.
- Spesialområde bevaring, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsverdige aspekter.

§ 2.3 Reguleringsplaner etter Plan- og bygningslovens § 12-2 og § 12-3

A Arealgebyr etter planrådets areal (ekskl. areal som er fritatt for gebyr jfr. § 2.2):

1	Areal til og med 1000 m ²	kr	21 056
2	+ Pr. påbegynte 1000 m ² fra 1001 m ² til 5000 m ²	kr	1 872
3	+ Pr. påbegynte 1000 m ² fra 5001 m ² til 10000 m ²	kr	1 638
4	+ Pr. påbegynte 1000 m ² fra 10001 m ² til 20000 m ²	kr	1 404
5	+ Pr. påbegynte 1000 m ² fra 20001 m ²	kr	1 170

B Annet:

For reguleringsplaner som kvalifiserer til direkte utleggelse til offentlig ettersyn, skal det betales et gebyr som tilsvarer 75 % av satsene.

C Tilleggsgebyr:

Teknisk etat kan kreve et tilleggsgebyr pr. time, jfr. § 1.10, dersom :
- Forslagsstiller fremmer endringsforslag underveis.
- Teknisk etat inngår en avtale om bundet fremdrift.

§ 2.4 Avtale om kostnadsfordeling for reguleringsplanarbeid m.m.

Kommunen kan inngå avtale med utbygger, grunneier o.a. om fordeling av kostnader vedrørende utarbeiding av planprogram, reguleringsplan og konsekvensutredning.

§ 2.5 Mindre vesentlige reguleringsendringer

For mindre vesentlige reguleringsendringer som ikke medfører endring av kart	kr	5 849
--	----	-------

§ 2.6 Planprogram og konsekvensutredning

1	Forslagstiller betaler alle utgifter i forbindelse med konsekvensutredning.
2	Forslagstiller betaler alle utgifter i forbindelse med utarbeidelse av planprogram. Hvis kommune utarbeider dette beregnes det etter medgått tid.

§ 2.7 Tilbakebetaling av gebyr

Dersom kommunen ved sin 1. gangs behandling av saken (prinsippavgjørelse) forkaster utkastet, skal gebyret tilbakebetales.
Dersom kommunen ved senere behandling forkaster utkastet, kan gebyret reduseres med inntil det halve.
Fremsetter kommunen et alternativt forslag til det innsendte utkast og dette blir vedtatt.
- kan gebyret reduseres med inntil en tredjedel dersom det gir vesentlig redusert utbyggingspotensial/ utbyggingsareal i forhold til det private forslaget.

KAP 3 SØKNAD OM TILLATELSE TIL TILTAK

§ 3.1 Generelt

A. Tillegg:

I tillegg til det oppgitte gebyret for tiltak etter § 3.3

- Eventuelle dispensasjoner etter § 4.4
- Gebyr for godkjenning av ansvarsrett for foretak etter § 5.

B. Endring av tillatelse, jfr. § 3.8:

Dersom arealet økes, betales (foruten gebyr for endring) også tilleggsgebyr for det økede arealet som for ny søknad.

§ 3.2 Forhåndskonferanse

Første forhåndskonferanse er gratis. Ved gjentatte forhåndskonferanser for samme tiltak, betales det gebyr etter

1	Søknader i tiltaksklasse 1 og 2	kr	1 170
2	Søknader i tiltaksklasse 3	kr	2 340

§ 3.3 Tiltak som krever søknad og tillatelse

Søknadspliktige tiltak etter Plan- og bygningsloven § 20-1 a - m

1	Nye bygninger	0-70 BRA	kr	3 509
2	Nye bygninger	71-150 BRA	kr	4 679
3	Nye bygninger	151-300 BRA	kr	5 849
4	Nye bygninger	301-600 BRA	kr	7 019
5	Nye bygninger	> 600	kr	8 188
6	Påbygg	0-50 BRA	kr	2 340
7	Tilbygg/påbygg	51-100 BRA	kr	3 509
8	Tilbygg/påbygg	101-200 BRA	kr	4 679
9	Tilbygg/påbygg	201-400 BRA	kr	5 849
10	Tilbygg/påbygg	> 400	kr	7 019
11	Kai/Flytebrygge (nybygg eller utvidelse)	0-50 m ²	kr	3 509
12	Kai/Flytebrygge (nybygg eller utvidelse)	51-150 m ²	kr	4 679
13	Kai/Flytebrygge (nybygg eller utvidelse)	151-300 m ²	kr	5 849
14	Andre små anlegg eller konstruksjoner	Inntil 5 timer beh. tid	kr	2 340
15	Andre middels store anlegg eller konstruksjoner	Inntil 10 timer beh. tid	kr	4 679
16	Andre store anlegg eller konstruksjoner	Over 10 timer beh. tid	kr	7 019
17	Vesentlig endring/reparasjon av tiltak nevnt under a)		kr	3 509
18	Fasadeendring som ikke faller inn under pbl § 20-2 eller § 20-3		kr	2 340
19	Bruksendring med endring av drift		kr	2 340
20	Bruksendring uten ombygging	f. eks. bolig til fritidsbolig	kr	1 170
21	Riving av tiltak som nevnt under a	0-70 BRA	kr	1 755
22	Riving av tiltak som nevnt under a	71-150 BRA	kr	3 509
23	Riving av tiltak som nevnt under a	> 150 BRA	kr	5 264
24	Bygningstekniske installasjoner		kr	2 340
25	Oppdeling av bruksenheter i bolig		kr	2 340
26	Oppføring av innhegning mot veg		kr	2 340
27	Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende		kr	2 340
28	Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg > 2 år		kr	4 679
29	Terrengingrep	<= 50 m ³	kr	2 340
30	Terrengingrep	> 50 m ³	kr	3 509
31	Veianlegg/parkering	< 100 m ²	kr	2 340
32	Veianlegg/parkering	> 100 m ²	kr	3 509
33	Opprettelse av ny grunneiendom		kr	1 170

§ 3.4 Igangsettingstillatelse

Igangsettingstillatelse etter Plan- og bygningsloven § 21-2

Igangsettingstillatelse (pr. søknad)	kr	585
--------------------------------------	----	-----

§ 3.5 Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver

Søknadspliktige tiltak etter Plan- og bygningsloven § 20-2 a - d

1	Nye bygninger (uthus/garasje), tilbygg	0-50 BRA/BYA	kr	3 509
2	Driftsbygning i landbruket	0-100 BRA/BYA	kr	3 509
3	Driftsbygning i landbruket	101-200 BRA/BYA	kr	4 679
4	Driftsbygning i landbruket	> 200 BRA/BYA	kr	5 849
5	Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg < 2 år.		kr	3 509
6	Sammenføring av tomannsbolig til enebolig		kr	1 170
7	Mindre tiltak som ikke faller inn under § 3.5 pkt. 1-4 eller pbl § 20-3		kr	2 340

§ 3.6 Sluttkontroll og ferdigattest

Sluttkontroll og ferdigattest etter Plan- og bygningsloven § 21-10

1	Midlertidig brukstillatelse	kr	409
2	Ferdigattest (er inkludert i søknadsgebyr)	kr	
3	Ferdigattest ved purring etter at tiltaket er tatt i bruk	kr	585

§ 3.7 Bygninger som er fredet eller regulert til bevaring

1	For tiltak på bygninger som er fredet eller regulert til spesialområde bevaring, reduseres gebyret med 30 %.		
2	Minstegebyr er	kr	2 340

§ 3.8 Endring av tillatelse (se også § 3.1 B)

Satsene gjelder pr. endringssøknad.

1	Søknader etter 3.5	kr	877
2	Søknader etter 3.3	kr	1 755
3	Bygninger som er fredet eller regulert til bevaring	kr	877

KAP 4 AVSLAG, FORLENGELSE AV TILLATELSE, DISPENSASJON M.M. (pbl)

§ 4.1 Søknad om tillatelse til tiltak som fører til avslag

1	Dersom en søknad fører til avslag, skal det betales 50 % av fullt gebyr etter pkt. 3.3 – 3.5. Avslagsgebyret blir ikke godskrevet ved innsendelse av ny revidert søknad.		
2	Dersom det reviderte forslaget også fører til avslag skal det betales et gebyr som er 50 % av fullt gebyr etter pkt. 3.3 – 3.5.		
3	Dersom endringsøknad fører til avslag skal det betales et gebyr som er 50 % av de respektive satser i pkt. 3.7.		
4	Dersom søknad om forlengelse av tillatelse fører til avslag, skal det betales 50 % av fornyelsesgebyr i pkt. 4.2		
5	Minstegebyr for avslag		kr 1 755

§ 4.2 Forlengelse av tillatelse

1	For forlengelse av tillatelse beregnes et gebyr på 50 % av satsene i pkt. 3.3 til 3.5		
2	Minstegebyr		kr 877
3	Maksimumsgebyr		kr 3 509

§ 4.3 Igangsetting uten tillatelse

Dersom et arbeid igangsettes før igangsettingstillatelse er gitt, ilegges et tilleggsgebyr på 50 % av fullt behandlingsgebyr. Dette gjelder også i avslagstilfellene slik at summen av avslagsgebyret og tilleggsgebyret blir 100 % av fullt gebyr.

Tiltak som krever dispensasjon etter Plan- og bygningsloven § 19-1

§ 4.4

For søknad om dispensasjon fra bestemmelser i - plan- og bygningsloven - teknisk forskrift, forskrifter - kommunale areal- , reg. planer Tilleggsgebyr for hvert enkelt forhold som krever dispensasjon	Gebyret gjelder fullt ut også ved avslag	kr 3 509
---	--	----------

KAP 5 LOKAL GODKJENNING / GODKJENNING FOR ANSVARSRETT (pbl)

§ 5 Godkjenning av foretak, personlig godkjenning (inkl. selvbyggergodkjenning)

For personlig godkjenning betales gebyr etter § 5 pkt. 1 og § 5 pkt. 2

1	Lokal godkjenning (pr. foretak/person)		kr 1 755
2	Ansvarsrett (pr. foretak/person)		kr 877

KAP 6 GEBYRER FOR ARBEID ETTER MATRIKKELLOVEN

§ 6.1 Oppretting av matrikkelenhet

1	Oppretting av grunneiendom og festegrund	Areal fra 0-500 m ²	kr 5 849
2	Oppretting av grunneiendom og festegrund	Areal fra 501-2000 m ²	kr 11 698
3	Oppretting av grunneiendom og festegrund	Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynte 1000 m ²	kr 1 170
4	Oppretting av grunneiendom og festegrund	areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr 15 207
5	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Areal fra 0-500 m ²	kr 5 849
6	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Areal fra 501-2000 m ²	kr 7 019
7	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynte 1000 m ²	kr 1 170
8	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr 10 528
9	Oppmåling av uteareal på eierseksjon (gebyr for oppmåling pr. eierseksjon)	Areal fra 0-250 m ²	kr 5 849
10	Oppmåling av uteareal på eierseksjon (gebyr for oppmåling pr. eierseksjon)	Areal fra 251-2000 m ²	kr 8 188
11	Oppmåling av uteareal på eierseksjon (gebyr for oppmåling pr. eierseksjon)	Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynte 1000 m ²	kr 1 170
12	Oppmåling av uteareal på eierseksjon (gebyr for oppmåling pr. eierseksjon)	Areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr 15 207
13	Oppretting av anleggseiendom	Volum fra 0-2000 m ³	kr 8 188
14	Oppretting av anleggseiendom	Volum fra 2001 m ³ - økning pr. påbegynte 1000 m ³	kr 1 170
15	Oppretting av anleggseiendom	Volum over 5000 m ³ etter medgått tid. Minstegebyr	kr 15 207
16	Registrering av eksisterende jordsameie	Etter medgått tid, minstegebyr	kr 5 000

§ 6.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

1	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning - benyttes også ved innløsning av festegrund der oppmåling ikke er nødvendig	Viser til § 6.1 pkt. 1 - 8 og pkt. 15. I tillegg kan komme gebyr for oppmålingsforretning	kr 2 924
2	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	1/3 av gebyrsatsene i 6.1 og 6.2	

§ 6.3 Grensejustering

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av den minste eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²).
En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.
For grensejustering til veg- eller jernbaneførmål kan andre arealklasser gjelde.

1	Grensejustering av grunneiendom, festegrund og jordsameie	Areal fra 0-250 m ²	kr 2 924
2	Grensejustering av grunneiendom, festegrund og jordsameie	Areal fra 251-500 m ²	kr 5 849
3	Grensejustering av anleggseiendom	Volum fra 0-250 m ³	kr 3 509
4	Grensejustering av anleggseiendom	Volum fra 251-1000 m ³	kr 6 434

§ 6.4 Arealoverføring, volumoverføring

Arealoverføring erstatter hjemmelsovegang av areal ved skjøte. Oppmålingsforretning skal tinglyses. Tinglysningen utløser dokumentavgift som kommer i tillegg til gebyret her. Arealoverføring til veg- og jernbaneformål er unntatt tinglysning.

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet.

Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede.

Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

1	Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Areal fra 0-250 m ²	kr	10 528
2	Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Areal fra 251-500 m ²	kr	15 207
3	Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Areal fra 501 m ² - økning pr. 500 m ²	kr	1 755
4	Volumoverføring fra anleggseiendom	Volum fra 0-250 m ³	kr	10 528
5	Volumoverføring fra anleggseiendom	Volum fra 251-500 m ³	kr	15 207
6	Volumoverføring fra anleggseiendom	Volum fra 501 m ² - økning pr. 500 m ³	kr	1 755

§ 6.5 Kartlegging av eksisterende koordinatbestemt grense

1	Kartlegging av eksisterende, koordinatbestemte grense	For inntil 2 punkter	kr	2 340
2	Kartlegging av eksisterende, koordinatbestemte grense	For hvert overskytende punkt	kr	585

§ 6.6 Kartlegging av- eksisterende ikke koordinatbestemt grense, eller rettighet

1	Kartlegging av eksisterende, <u>ikke</u> koordinatbestemte grense	For inntil 2 punkter	kr	4 679
2	Kartlegging av eksisterende, <u>ikke</u> koordinatbestemte grense	For hvert overskytende punkt	kr	292
3	Kartlegging av rettigheter	Medgått tid etter pkt. 6.16 og 6.17		

§ 6.7 Privat grenseavtale

1	Privat grenseavtale	For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde (billigste alt. velges)	kr	2 340
2	Privat grenseavtale	For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde (billigste alt. velges)	kr	292
3	Privat grenseavtale	Medgått tid kan benyttes		

§ 6.8 Utstedelse av matrikkelbrev

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

1	Utstedelse av matrikkelbrev	Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175
2	Utstedelse av matrikkelbrev	Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350